

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z INFORMATYKI
DLA KLAS IV – VIII W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 16
W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

**Autorzy Grażyna Słabicka
Krzysztof Ślęzak**

PODSTAWA PRAWNA

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2021r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (D.U. 2021 poz. 1016).*
- *Statut Szkoły Podstawowej.*
- *Podstawa programowa z informatyki.*

I. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych.

Przy wystawianiu oceny semestralnej i końcoworocznej nauczyciel posiłkuje się średnią ważoną, bierze pod uwagę opanowanie wymaganego materiału, ale również postępy ucznia i jego wkład pracy (wartość dodaną). Ocena semestralna lub końcoworoczna nie może różnić się od średniej ważonej o więcej niż jeden stopień.

Przy ocenie pracy ucznia przyjmuje się następujące wagi:

- 5 – wszystkie prace pisemne (sprawdziany, testy);
- 4 – odpowiedzi ustne, kartkówki, aktywność na lekcji;
- 3 – projekty realizowane w grupach;
- 2 – referaty;
- inna – ustalona indywidualnie przez nauczyciela

II. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów z informatyki

Ocenię podlegają: sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, aktywność i praca na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Sprawdziany** mogą wymagać zapisania odpowiedzi na wydrukowanym arkuszu lub sprawdzać praktyczne umiejętności na komputerze, a ich celem jest weryfikacja wiadomości i umiejętności ucznia po realizacji działu podręcznika.
 - a. Sprawdzian planuje się na zakończenie działu.
 - b. Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (jeśli WSO nie reguluje tego inaczej).
 - c. Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jego zakres programowy.
 - d. Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.

- e. Reguły uzasadniania oceny ze sprawdzianu, jej poprawy oraz sposób przechowywania sprawdzianów są zgodne z WSO.
 - f. Sprawdzian pozwala zweryfikować wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do wykraczającego.
 - g. Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
2. **Kartkówki** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).
- a. Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
 - b. Kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
 - c. Zasady przechowywania kartkówek reguluje WSO.
3. **Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
- a. wartość merytoryczną,
 - b. stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
 - c. dokładność wykonania polecenia,
 - d. staranność i estetykę.
4. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
- a. zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - b. właściwe posługiwanie się pojęciami,
 - c. zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - d. sposób formułowania wypowiedzi.
5. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów lub oceny.
- a. Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
 - b. Minus uczeń może uzyskać m.in. za nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, plików potrzebnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji.
 - c. Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem a uczniami, z uwzględnieniem zapisów WSO.
6. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
- a. wartość merytoryczną pracy,

- b. stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- c. estetykę wykonania,
- d. wkład pracy ucznia,
- e. sposób prezentacji,
- f. oryginalność i pomysłowość pracy.

7. **Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WSO.

III. Szczegółowe kryteria ocen częściowych

1. Ocena celująca :

Uczeń:

- prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiągnął sukcesy w konkursach i olimpiadach informatycznych, albo posiada inne porównywalne osiągnięcia,
- jego wypowiedzi mają przemyślaną konstrukcję, nie zawierają żadnych błędów.

2. Ocena bardzo dobra :

Uczeń:

- sprawnie komunikuje się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości,
- swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym, umiejętnie dobiera je do wykonywanych zadań,
- dobrze zna pojęcia informatyczne, występujące w programie nauczania i swobodnie je stosuje,
- swobodnie i w pełni samodzielnie posługuje się metodami i środkami informatyki,
- samodzielnie proponuje metody i rozwiązuje złożone zadania i problemy (ujęte programem nauczania) wykorzystując różnorodne oprogramowanie,

- w pełni samodzielnie buduje wypowiedzi, popełniając sporadycznie drobne pomyłki,
- posiadaną wiedzę informatyczną stosuje w zadaniach praktycznych i teoretycznych,
- w pełni samodzielnie buduje wypowiedzi, popełniając sporadycznie drobne pomyłki.

3. Ocena dobra:

Uczeń:

- wie, czym zajmuje się informatyka i jakie są jej metody,
- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania,
- umie sprawnie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego,
- swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym w wykonywaniu samodzielnie typowych zadań,
- poprawnie stosuje nabyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowych zadania teoretycznych i praktyczne,
- umiejętnie korzysta z pomocy wszelakich środków masowego przekazu,
- w wypowiedziach sporadycznie popełnia błędy.

4. Ocena dostateczna:

Uczeń:

- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania,
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela,
- stosuje zdobytą wiedzę do celów poznawczych i teoretycznych pod kierunkiem nauczyciela,
- umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego,
- umie uruchomić omawiane oprogramowanie użytkowe,
- w wypowiedziach popełnia błędy merytoryczne.

5. Ocena dopuszczająca:

Uczeń:

- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania,
- wie, czym zajmuje się informatyka i jakie programy użytkowe są omawiane,
- poprawnie uruchamia komputer i omawiane programy użytkowe,
- potrafi zastosować omawiane wiadomości do wykonania bardzo prostych czynności,
- umie posługiwać się podstawowym oprogramowaniem użytkowym w elementarnym zakresie,
- w wypowiedziach popełnia liczne błędy merytoryczne.

6. Ocena niedostateczna:

Uczeń:

- nie zna pojęć informatycznych występujących w programie nauczania,
- nie potrafi zastosować nabytych wiadomości do zadań praktycznych,
- nie wie, czym zajmuje się informatyka i nie wie, jakie są jej metody,
- nie potrafi uruchomić omawianego programu użytkowego,
- nie potrafi komunikować się z systemem operacyjnym,
- w wypowiedziach popełnia bardzo poważne błędy merytoryczne.

Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne do każdego działu tematycznego są dostępne u nauczyciela.

IV. Wymagania dla uczniów z dysfunkcjami:

1. Każdy uczeń, który posiada opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o dysfunkcjach lub posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego, jest oceniany zgodnie z indywidualnymi zaleceniami.
2. Wymagania dla uczniów z dysfunkcjami ustala się indywidualnie w zależności od dysfunkcji ucznia oraz wskazówek i zaleceń przekazanych przez poradnię.
3. Dysfunkcje nie zwalniają ucznia z obowiązku opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych podstawą programową.
4. Przy ustalaniu oceny nauczyciel bierze po uwagę:
 - indywidualne możliwości i właściwości psychofizyczne każdego ucznia,
 - wysiłek wkładany przez ucznia w pracę,
 - zainteresowanie przedmiotem,

- zaangażowanie ucznia na zajęciach,
- utrudnione warunki uczenia się i utrwalania wiadomości w domu (np. uczniów, którzy nie posiadają własnego komputera).

V. Wymagania dla uczniów cudzoziemców.

1. W zakresie nauczania uczniów cudzoziemców należy pamiętać o:
 - a. poznaniu podstawowych zasad komunikacji z danym uczniem;
 - b. zdiagnozowaniu za pomocą wywiadu, obserwacji oraz wystandaryzowanych i obiektywnych testów:
 - znajomości języka polskiego (wg sprawności: słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie);
 - znajomości alfabetu;
 - znajomości innego języka, np. w przypadku uczniów zza wschodniej granicy – języka rosyjskiego i/lub angielskiego;
 - wiedzy i kompetencji;
 - c. dostosowaniu formy przekazywania treści nauczania do poziomu językowego ucznia – dostosowujemy materiały edukacyjne **na poziomie językowym**, a nie w obszarze treści edukacyjnych (materiał poddany obróbce „glottodydaktycznej” powinien nadal realizować treści zgodne z podstawą programową dla danego przedmiotu); dostosowujemy tzn. upraszczamy treści z podręcznika, treści zeszytu ćwiczeń, testy, sprawdziany, dodatkowe materiały dydaktyczne, polecenia, treści narracyjne, materiał ikonograficzny, podpisy pod zdjęciami itp., udostępniamy uczniowi słowniczki z terminologią, dodatkową ikonografię); w wyjątkowych sytuacjach umożliwienie korzystania z translatora w telefonie komórkowym,
 - d. zdiagnozowaniu możliwych różnic poziomów nauczania w kraju pochodzenia ucznia;
 - e. wykorzystaniu dodatkowej wiedzy i umiejętności, które posiada uczeń;
 - f. wstrzymywaniu się od oceniania przez okres zależny od danego ucznia – jego sytuacji/stanu psychicznego (np. uchodźca, emigrant) i możliwości komunikacyjnych;
 - g. ocenianiu wiedzy i umiejętności, a nie umiejętności językowych;
 - h. docenianiu wysiłku ucznia i jego postępów;
 - i. byciu elastycznym i unikaniu stereotypowego myślenia.

VI. Postanowienia końcowe:

1. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie plusów i minusów:
 - 1) Uczeń otrzymuje „plusa” za: samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.

- 2) Uczeń otrzymuje „minusa” za: nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, plików potrzebnych do wykonania zadania), nie wykonywanie poleceń nauczyciela dotyczących realizacji nowego tematu bądź utrwalania poznanych wcześniej umiejętności i czynności (np. nie prowadzi notatek z lekcji, nie wykonuje ćwiczeń), brak zaangażowania na lekcji.
2. Uczeń ma prawo do: zgłoszenia braku pracy domowej lub nieprzygotowania się do zajęć bez ponoszenia konsekwencji - jeden raz w ciągu semestru. Powyższe ustalenia nie dotyczą zapowiadanych sprawdzianów.
 - 1) Uczeń zobowiązany jest do zgłoszenia nieprzygotowania nauczycielowi podczas sprawdzania obecności. Fakt nieprzygotowania zapisywany jest w dzienniku lekcyjnym symbolem (NP). W przypadku wykorzystania przez ucznia limitu nieprzygotowań (1 NP na semestr) otrzymuje ocenę niedostateczną za każde kolejne nieprzygotowanie nieusprawiedliwione.
 - 2) Nieprzygotowanie ucznia do lekcji z przyczyn losowych udokumentowane pisemnie w dzienniku nie powoduje konsekwencji w postaci oceny niedostatecznej.
 - 3) Niezgłoszone przez ucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
 - 4) Przez nieprzygotowanie rozumie się:
 - 4.a) brak pisemnej pracy domowej lub brak zeszytu z tą pracą
 - 4.b) nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej
 - 4.c) nieprzygotowanie do nieprzewidzianej kartkówki
3. Nauczyciel zastrzega sobie prawo indywidualizacji procesu oceniania ucznia w szczególnych przypadkach.
4. Sprawdziany teoretyczne i praktyczne będą ocenione przez nauczyciela w ciągu dwóch tygodni od ich napisania. W sytuacjach, gdy nauczyciel np. zachoruje lub jest na szkoleniu, termin może ulec zmianie.
5. Na prośbę uczniów nauczyciel może zmienić termin sprawdzianu pisemnego. Jednakże konsekwencje w postaci zwiększenia liczby prac pisemnych w tygodniach następnych ponoszą uczniowie.
6. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu z uzasadnionych przyczyn(dłuższa choroba, min. 4 dni), powinien go napisać w ciągu 2 tygodniu w terminie ustalonym przez nauczyciela.
7. Uczeń ma prawo do poprawiania wyników niekorzystnych z pisemnych form kontroli wiadomości i umiejętności. W sytuacji poprawiania wyników niekorzystnych uczeń otrzymuje nowe zadania o identycznym stopniu trudności co poprzednie. Termin poprawiania wyników niekorzystnych ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem; poprawa nie może jednak odbyć się później niż dwa tygodnie od daty oddania prac. Ocenę wyższą uzyskaną podczas poprawiania wyników niekorzystnych wpisuje się do dziennika. Oceną braną pod uwagę podczas klasyfikacji jest średnia ocen uzyskana z pracy pisemnej i poprawy.

8. Uczeń, który w czasie sprawdzianu lub kartkówki zostanie przyłapany na ściąganiu, otrzyma upomnienie, następnie obniżoną ocenę, a gdy nadal będzie ściągał, ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.
9. Uczeń, który opuścił 50% lekcji, nie może być klasyfikowany z przedmiotu.
10. Dla uczniów, o których mowa w punkcie 9, przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.
11. Ocenianie jest jawne.
12. Normy procentowe oceny sprawdzianów, testów i kartkówek:

Wartość %	Ocena
90 – 100 oraz wykonanie zadania wykraczająca poza bieżący zakres wymagań	Celujące
90 – 100	Bardzo dobry
71 – 89	Dobry
51 – 70	Dostateczny
36 – 50	Dopuszczający
0 - 35	Niedostateczny